

Государственное учреждение  
«Белорусский институт  
системного анализа и  
информационного обеспечения  
научно-технической сферы»

## ПРОТОКОЛ

10.10.2024 № 4

г. Минск

заседания комиссии по  
противодействию коррупции

Председатель комиссии

Суша В.А.

Члены комиссии:

Бунин И.А.

Крашенинникова Е.А.

Мещанина О.И.

Мотуз Д.М.

Розанова Т.Л.

Павлова Н.Ф.

Хвостова О.В.

Присутствовали: Суша В.А., Павлова Н.Ф., Бунин И.А., Крашенинникова Е.А., Мещанина О.И., Мотуз Д.М., Розанова Т.Л., Хвостова О.В.

Отсутствовали: нет.

Повестка дня:

1. Анализ соблюдения законодательства о труде и антикоррупционного законодательства при осуществлении трудовой деятельности и формировании резерва кадров ГУ «БелИСА» в III квартале 2024 года.

Информация Розановой Т.Л., заведующего отделом правовой, кадровой и организационной работы.

2. О соблюдении требований Закона Республики Беларусь «Об обращениях граждан и юридических лиц», анализ обращений о фактах коррупционных правонарушений в институте и проверке указанных фактов.

Информация Розановой Т.Л., заведующего отделом правовой, кадровой и организационной работы.

3. Анализ проводимой работы по взысканию дебиторской задолженности, причинах ее образования и принимаемых мерах по ее недопущению.

Информация Мещаниной О.И., главного бухгалтера.

4. Анализ использования бюджетных средств в ГУ «БелИСА» с предоставлением аналитических материалов руководству института в III квартале 2024 года.

Информация Мещаниной О.И., главного бухгалтера.

5. Анализ соблюдения порядка осуществления государственных закупок и закупок за счет собственных средств с целью устранения причин и условий, способствующих коррупции.

Информация Мотуза Д.М., заведующего отделом инженерно-технического и материального обеспечения.

6. Анализ соблюдения и реализации Плана мероприятий по устранению необоснованного и недобросовестного посредничества при закупках товаров (работ, услуг) и реализации продукции, утвержденного Премьер-министром Республики Беларусь Головченко Р.А. 06.03.2021 № 32/221-80/63 в ГУ «БелИСА».

Информация Мотуза Д.М., заведующего отделом инженерно-технического и материального обеспечения.

#### По первому вопросу

СЛУШАЛИ: Розанову Т.Л., которая проинформировала, что фактов систематического нарушения трудовой дисциплины и антикоррупционного законодательства в III квартале 2024 года не установлено.

В III квартале проведена проверка соблюдения трудовой и исполнительской дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, учета рабочего времени.

По результатам проверки установлено, что журналы прихода/ухода работников ведутся во всех структурных подразделениях ГУ «БелИСА», заполняются своевременно, ошибок и неточностей заполнения не установлено.

К дисциплинарной ответственности за низкую исполнительскую дисциплину и несоблюдение требований ЛПА привлечено двое работников.

Резерв кадров ГУ «БелИСА» формируется в соответствии с требованиями законодательства.

#### РЕШИЛИ:

1. Информацию по данному вопросу принять к сведению.
2. Розановой Т.Л., заведующему отделом правовой, кадровой и организационной работы, продолжить контроль за соблюдением

работниками ГУ «БелИСА» трудовой дисциплины, законодательства о труде и антикоррупционного законодательства при осуществлении трудовой деятельности и формировании резерва кадров ГУ «БелИСА».

Срок исполнения: постоянно.

По второму вопросу

СЛУШАЛИ: Розанову Т.Л., которая проинформировала, что, в III квартале 2024 года о фактах совершения коррупционных правонарушений либо правонарушений, создающих условия для коррупции, обращений не поступало, фактов нарушения требований Закона Республики Беларусь «Об обращениях граждан и юридических лиц» не установлено. Поступающие обращения обрабатываются в порядке и в сроки, установленные Законом Республики Беларусь «Об обращениях граждан и юридических лиц». В порядке личного приема в отчетном периоде граждане не обращались.

РЕШИЛИ:

1. Информацию по данному вопросу принять к сведению.
2. Розановой Т.Л., заведующему отделом правовой, кадровой и организационной работы, продолжить контроль соблюдения в институте требований Закона Республики Беларусь «Об обращениях граждан и юридических лиц». Особое внимание уделить обращениям о фактах коррупционных правонарушений, в случае наличия таковых, незамедлительно информировать руководство института.

Срок исполнения: постоянно

По третьему вопросу

СЛУШАЛИ: Мещанину О.И., которая проинформировала, что по состоянию на 1 октября 2024 г. дебиторская задолженность в ГУ «БелИСА» отсутствует. Оплата поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) осуществлялась по факту поставки (выполнения работ, оказания услуг).

РЕШИЛИ:

1. Информацию по данному вопросу принять к сведению.
2. Мещаниной О.И., главному бухгалтеру, принимать все необходимые меры по недопущению образования дебиторской задолженности и продолжить контроль за соблюдением сроков оплаты при заключении договоров.

Срок исполнения: постоянно.

По четвертому вопросу

СЛУШАЛИ: Мещанину О.И., которая проинформировала, что на 01.10.2024 за январь-сентябрь 2024 года по разделу «Организация и

проведение государственной научной, государственной научно-технической экспертизы» (параграф 49) освоение бюджетных средств составляет 77,9 %. Неиспользованные средства будут перенесены на следующий период.

По разделу «Государственная система научно-технической информации» (параграф 51) освоение бюджетных средств составляет 88,7%.

По разделу «Научно-техническое обеспечение деятельности» (параграф 52) освоение бюджетных средств составило 90,3 %.

По разделу «Прочие расходы в области науки» (параграф 56) освоение бюджетных средств составило 97,4 %.

По разделу «Мероприятия по международному научно-техническому сотрудничеству» (параграф 53) освоение бюджетных средств составили 74,4 %.

По разделу «Подготовка и аттестация научных работников высшей квалификации» (параграф 54) освоение бюджетных средств составило 76,6%.

**РЕШИЛИ:**

1. Информацию принять к сведению.
2. Поручить главному бухгалтеру Мещаниной О.И. усилить контроль за освоением выделенных бюджетных средств в полном размере. При выявлении фактов неосвоения бюджетных средств в последующих периодах, заслушивать должностных лиц, допустивших факты неосвоения бюджетных средств на заседаниях комиссии.

Срок исполнения: постоянно.

По пятому вопросу

**СЛУШАЛИ:** Мотуза Д.М., который проинформировал, что в III квартале 2024 года заседаний комиссии по проведению государственных закупок не проводилось.

Объем государственных закупок (в стоимостном выражении), произведенных из одного источника, составил 411 648,21 руб., объем закупок за счет собственных средств составил 2 729,66 руб.

**РЕШИЛИ:**

1. Информацию по данному вопросу принять к сведению.
2. Мотузу Д.М., заведующему отделом инженерно-технического и материального обеспечения, обеспечивать проведение закупок товаров (работ, услуг) в строгом соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

Срок исполнения: постоянно.

По шестому вопросу

СЛУШАЛИ: Мотуза Д.М., который проинформировал, что План мероприятий по устранению необоснованного и недобросовестного посредничества при закупках товаров (работ, услуг) и реализации продукции, утвержденного Премьер-министром Республики Беларусь Головченко Р.А. 06.03.2021 № 32/221-80/63 (далее – План мероприятий) в ГУ «БелИСА» исполняется.

В III квартале 2024 года незначительно увеличилось количество юридических лиц, закупки услуг у которых осуществлялись два и более раза. Причины закупки у этих организаций – монопольное положение на рынке (РУП "Национальный аэропорт Минск", ГП "Национальный центр обмена трафиком"), нормативное определение организации, как исполнителя (ВУП "БЕЛИНТЕРЭКСПО" Белорусской торгово-промышленной палаты).

## РЕШИЛИ:

1. Информацию по данному вопросу принять к сведению.
2. Мотузу Д.М., заведующему отделом инженерно-технического и материального обеспечения, обеспечивать неукоснительное соблюдение и реализацию Плана мероприятий.

Срок исполнения: постоянно.

Председатель

В.А.Суша

Секретарь

Т.Л.Розанова